**Projektová dokumentácia**

Predstavuje súbor dokumentov, kt. vznikla počas celého životného cyklu projektu.

Tieto dokumenty zachytávajú ciele, rozsah, plán, zdroje, riziká a postupy potrebné na riadenie a úspešnú realizáciu projektu.

- Základné dokumenty  
- priebežné reporty a zápisy z mítingov  
- zmenové žiadosti a aktualizácie  
- technická dokumentácia a špecifikácie  
- záverečné správy a vyhodnotenia

**Dôležitosť dokumentácie**

Jasná komunikácia

* slúži ako spoločný zdroj infa pre celý tím a zároveň aj pre všetky zainteresované strany

Efektívne plánovanie a riadenie

* umožnuje systematické plánovanie aktivít, alokáciu zdrojov a sledovanie priebehu projektu

Kontrola a hodnotenie

* poskytuje základ pre monitorovanie dodržiavania termínov, rozpočtu a kvality výsledkov

Transparentnosť a zodpovednosť

* zaznamenáva všetky rozhodnutia, zmeny a komunikáciu, čo prispieva k vyššej transparentnosti a jasnému priradeniu zodpovednosti

**typy projektovej dokumentácie**

projektový charter

* formálny dokument, kt spúšťa projekt a definuje jeho základné parametre

projektový plán

* obsiahly dokument, kt podrobne rozpracováva harmonogram, rozpočet, riziká, komunikáciu a ďalšie aspekty riadenia projektu

ganttov diagram

* vizualizácia časového harmonogramu projektu, kt znázorňuje jednotlivé úlohy, ich trvanie a vzájomné závislosti

reporty a zápisy

* pravidelné aktualizácie o stave projektu, kt obsahujú dôležité rozhodnutia, výsledky stretnutí a prípadné zmeny v pláne

**typy projektovej dokumentácie**

zmenové žiadosti

* dokumentácia všetkých navrhovaných zmien, ich dôvody a spôsob implementácie

technická dokumentácia

* detailné špecifikácie, návrhy a technické plány, kt podporujú realizáciu projektu

**projektový charter**

je to základný, formálny dokument, kt oficiálne spúšťa projekt

stanovuje serovanie projektu tým, že definuje jeho ciele, rozsah, zúčastnené strany, zdroje a predbežné riziká

slúži ako autorizačný nástroj

komponenty projektového chartu

1. názov a účel projektu
2. pozadie a context
3. ciele a prínosy
4. rozsah projektu
5. identifikácia zainteresovanách strán
6. zdroje a financovanie
7. riziká a obmedzenia
8. hlavné miľníky
9. schválenie a podpisy